



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

شماره:
تاریخ:
پیوست:
۱۳۹۰/۱۱/۲۵
ملید

بخشنامه به کلیه واحدها و مناطق دانشگاه آزاد اسلامی

دستور العمل نحوه انتخاب استادی نمونه دانشگاه آزاد اسلامی

به منظور ارج نهادن، تجلیل و تقدیر از اعضای هیأت علمی دانشگاه آزاد اسلامی، دستور العمل ذیل در جهت انتخاب استادی نمونه دانشگاه تهیه و ابلاغ می گردد.

ماده ۱: انتخاب و معرفی اعضای هیأت علمی نمونه دانشگاه آزاد اسلامی از میان کلیه اعضای هیأت علمی تمام وقت با مرتبه های مختلف صورت می گیرد.

ماده ۲ : اعضای منتخب می بایست از میان اعضای هیأت علمی تمام وقت با وضعیت استخدامی رسمی قطعی و شاغل دارای حداقل ۵ سال سابقه همکاری که حداقل امتیازات ذیل را از جدول پیوستی احراز نموده اند انتخاب گرددند.

الف- در مرتبه استادی حداقل ۲۰۰ امتیاز

ب- در مرتبه دانشیاری حداقل ۱۷۵ امتیاز

ج- در مرتبه استادیاری حداقل ۱۵۰ امتیاز

د- در مرتبه مربی حداقل ۱۲۵ امتیاز

ماده ۳: مناطق دانشگاهی می بایست از واجدین شرایط به ازای هر ۱۵۰ نفر عضو هیأت علمی ۱ نفر وحداکثر ۷ نفر (از هر گروه تخصصی ۱ نفر) را به دفتر استخدام هیأت علمی سازمان مرکزی معرفی نمایند.

ماده ۴: مراحل داوری آثار و عملکردهای متقاضیان در قالب ۷ کمیسیون تخصصی رشته های (علوم پزشکی، ادبیات و علوم انسانی، علوم پایه، کشاورزی، دامپزشکی، هنر و معماری و فنی مهندسی) ابتدا در کمیته داوری واحد و سپس در کمیته داوری منطقه و در نهایت در کمیته داوری مستقر در دفتر استخدام هیأت علمی سازمان مرکزی انجام می پذیرد.

توكیب کمیته داوری واحد:

۱- رئیس واحد (رئیس کمیته)

۲- معاون آموزشی (دبیر کمیته)

۳- معاون پژوهشی (عضو کمیته)

۴- روسای دانشکده ها (بر حسب گروه آموزشی عضو هیأت علمی)

۵- مدیران گروه آموزشی (بر حسب گروه آموزشی عضو هیأت علمی)

توكیب کمیته داوری مناطق دانشگاهی:

۱- رئیس منطقه (رئیس کمیته)

۲- دبیر منطقه (دبیر کمیته)

۳- سه نفر عضو ذیفن با مرتبه دانشیار به بالا به انتخاب رئیس منطقه

۴- مسئول کارگزینی هیأت علمی منطقه (بدون حق رأی)



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

ترکیب کمیته داوری سازمان مرکزی جهت بورسی نهائی :

- ۱- معاون آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی (رئیس)
- ۲- معاون پژوهشی دانشگاه آزاد اسلامی (عضو کمیته)
- ۳- سه نفر از اعضای هیأت ممیزه دانشگاه (عضو کمیته) به انتخاب معاون آموزشی
- ۴- مدیر کل دفتر استخدام هیأت علمی (دبیر کمیته)
- ۵- دو نفر از اساتید نمونه سال قبل

ماده ۵: کلیه واحدهای دانشگاهی می باشد براساس این دستورالعمل با تکمیل فرمهای گزینش اساتید نمونه (پیوست) نسبت به معروفی افراد پیشنهادی حداکثر تا پایان تیر ماه سال ۱۳۹۰ به مناطق مربوطه و مناطق دانشگاهی نیز تا پایان شهریور سال ۱۳۹۰ نسبت به ارسال آثار و فرمهای مربوطه افراد پیشنهادی به دفتر استخدام هیأت علمی سازمان مرکزی اقدام نمایند.

تبصره ۱: به پیشنهاداتی که به صورت ناقص و یا پس از تاریخ تعیین شده ارسال گردند ترتیب اثر داده نخواهد شد.

تبصره ۲: کسانی که به عنوان استاد نمونه انتخاب شده اند، انتخاب مجدد ایشان پس از ۵ سال بلامانع است و فقط امتیازات ۵ سال اخیر محاسبه خواهد شد.

ماده ۶: مناطق دانشگاهی می باشد اصل کلیه مدارک و مستندات مربوطه را اعم از آخرین حکم حقوقی، احکام مسئولیت، پایان نامه ها، طرحهای تحقیقاتی و فنی، تأییفات و تصنیفات، مقالات، همایشها و همچنین فرمهای شماره ۵ و ۶ آئین نامه ارتقاء مرتبه (مربوط به هیأت ممیزه) را به صورت بسته بندی در کارتنهای مخصوص با الصاق برچسب به دفتر استخدام هیأت علمی سازمان مرکزی از طریق پست ارسال نمایند.

تبصره ۳: امتیازات بندهایی که مدارک و مستندات مربوط به آنها ارسال نشده باشد محاسبه نخواهد شد.

تبصره ۴: در صورت عدم حضور و تأیید عضو ذیفن در کمیته داوری منطقه مدارک ارسالی قابل طرح در کمیته داوری سازمان مرکزی نخواهد بود.

نحوه امتیاز دهی در فرمهای گزینش اساتید نمونه دانشگاه آزاد اسلامی ۱۳۹۰ (پیوست)

- ۱- اختراع و اکتشاف ثبت شده در داخل و یا خارج از کشور که به تائید علمی و رسمی مراجع ذیصلاح رسیده باشد تا ۲۰ امتیاز (هر اثر تا ۵ امتیاز)
- ۲- اثر بدیع و ارزنده هنری برای اعضای هیأت علمی گروه هنر که به تائید مراجع ذیصلاح رسیده و حداقل در سطح کشور مطرح شده باشد تا ۱۰ امتیاز (هر اثر تا ۵ امتیاز)
- ۳- خلاقیت و نوآوری: کشف راه کارهای جدید و تغییر ساختارهای گذشته وارائه نظریات تائید شده در خصوص دانش فرد خلاق در مورد یک موضوع و رویکردی نو در جهت تشریح برداشت و برقراری

روابط نادانسته ها، راه اندازی آزمایشگاه ها و یا ایجاد رشته های جدید برای اولین بار در ایران و همچنین کسب مدار در المپیادها ومسابقات حداقل در سطح کشور تا ۱۰ امتیاز (هر خلاقیت تا ۵ امتیاز).

۴- مقاله علمی - پژوهشی: به مقالاتی اطلاق می گردد که در نشریاتی با رتبه علمی - پژوهشی چاپ شده و یا پذیرش چاپ رسمی داشته باشد تا ۴۰ امتیاز (هر مقاله ۲ امتیاز)

۵- مقاله علمی - ترویجی: به مقالاتی اطلاق می گردد که در نشریاتی با رتبه علمی - ترویجی چاپ شده و یا پذیرش چاپ رسمی داشته باشد تا ۶ امتیاز (هر مقاله یک امتیاز)

۶- مقاله علمی - مروری : به مقالاتی اطلاق می گردد که در نشریات با رتبه علمی - مروری چاپ شده و یا پذیرش چاپ رسمی داشته باشد تا ۳ امتیاز (هر مقاله ۰/۵ امتیاز)

۷- همایش‌های علمی معتبر: همایشی است که با داوری علمی مقالات دریافتی همراه بوده و پس از ارائه هر مقاله نقد و بررسی یا پرسش و پاسخ در خصوص آن مقاله توسط حضار صورت می گیرد تا ۱۰ امتیاز (هر یک همایش ۱ امتیاز)

۸- مقاله ISI یا ISI: به مقالاتی اطلاق می گردد که به صورت بین المللی در نشریات معتبر به چاپ رسیده و یا پذیرش چاپ رسمی داشته باشد. (هر مقاله ۴ امتیاز)

تبصره ۵: مقالات و همایش‌های مندرج در بنددهای ۴، ۵، ۶، ۷، ۸ که عضو هیأت علمی به نام دانشگاه آزاد اسلامی به چاپ رسانده باشند با ضریب ۱/۵ محاسبه می گردد.

تبصره ۶: فقط یک مقاله با گواهی پذیرش چاپ مورد قبول خواهد بود.

تبصره ۷: برای اعضای هیات علمی گروه شیمی فقط تاسقف ۱۰ مقاله ISI یا ISI مورد قبول می باشد.

۹- تألیف و تصنیف کتاب: به مجموعه ای از داده های علمی و نظریات پذیرفته شده اطلاق می گردد که براساس تحلیل جدید و نقد دیدگاه ها و ترکیب مبتکرانه ساماندهی می شود و معمولاً توأم با نقد می باشند تا ۴۰ امتیاز (هر تألیف تا ۱۰ امتیاز)

۱۰- ترجمه کتاب: به آثاری اطلاق می شود که تألیفات و تصنیفات معتبر علمی را از زبان اصلی به زبان دیگر برگردان نماید. تا ۲۵ امتیاز (هر ترجمه تا ۵ امتیاز)

۱۱- امتیاز پایان نامه دکتری به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که به صورت استاد راهنمای دانشجویان مقطع دکتری همکاری نمایند تا ۱۵ امتیاز (هر پایان نامه ۱/۵ امتیاز)

۱۲- امتیاز پایان نامه کارشناسی ارشد به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که به صورت استاد راهنمای با دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد همکاری نمایند تا ۱۵ امتیاز (هر پایان نامه ۱ امتیاز)

۱۳- امتیاز طرحهای تحقیقاتی و فنی به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که طرحهای آنان مورد تائید و به مرحله نهایی رسیده باشد تا ۲۰ امتیاز (هر طرح ۲ امتیاز)

۱۴- امتیاز پایه دانشگاهی تا ۱۰ امتیاز (هر پایه ۰/۵ امتیاز)



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

شماره:

تاریخ

پیوست

- ۱۵- امتیاز فعالیت اجرایی به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که دارای پستهای اجرایی مصوب مورد تائید سازمان مرکزی (مدیر گروه- رئیس دانشکده- معاونین- روسای واحدها- مدیران کل- معاونین دانشگاه- روسا و دبیران مناطق) باشند تا ۱۰ امتیاز (هر سال ۱ امتیاز)
- ۱۶- امتیاز تألیف و تدوین جزوای درسی به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که موفق به ارائه جزوای جامع و مانع درسی در رشته های تخصصی خود شده و در جهت بهبود روشهای تدریس راه کلرهای نوین ارائه نمایند تا ۳ امتیاز (هر جزو ۰/۵ امتیاز)
- ۱۷- چهره های ماندگار: به کسانی اطلاق می گردد که در سطح کشور به عنوان نخبه برگزیده شده باشند با ارائه گواهی معتبر ۲۰ امتیاز.
- ۱۸- کیفیت تدریس: ارزیابی کیفیت تدریس با نظر خواهی از عمومی دانشجویان براساس فرمهای موجود در واحدهای دانشگاهی که در آخر هر نیمسال برگزار می گردد تا ۱۰ امتیاز.
- ۱۹- کمیت تدریس: امتیازاتی که براساس تدریس یک واحد درس در دوره کاردانی ۰/۲۵ امتیاز و در دوره کارشناسی ۰/۵ امتیاز و در دوره های تحصیلات تكمیلی هر واحد ۰/۷۵ امتیاز به اعضای هیأت علمی در هر نیمسال تعلق می گیرد حداکثر تا ۱۰ امتیاز.
- ۲۰- نحوه امتیاز دهی کلیه فعالیت های علمی و پژوهشی بر اساس آئین نامه ارتقاء اعضای هیات می باشد.
- ۲۱- امتیاز مناطق محروم به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که در واحدهای خارج از مرکز و دارای امکانات محدود و یا بدی آب و هوا مشغول فعالیت هستند تا ۴ امتیاز.
این دستور العمل در ۶ ماده و ۷ تبصره تدوین شده و از تاریخ صدور لازم الاجرا می باشد.

دکتر عبدالله جاسبی
رئیس دانشگاه آزاد اسلامی

بحام

لیست اسناد اضافه شده دارالسکان اسلامی (نوبت ۱۷)

نام و نام خانوادگی:	واحد دانشگاهی:			
مرتبه علمی :			رشته تحصیلی	
کمیته داوری واحد				
ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	رشته تخصصی	محل امضا
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
مجموع امتیازات				
کمیته داوری متدلک				
ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	رشته تخصصی	محل امضا
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
۹				
۱۰				
۱۱				
مجموع امتیازات				
کمیته داوری تأیین مذکور				
ردیف	نام و نام خانوادگی	مرتبه علمی	رشته تخصصی	محل امضا
۱				
۲				
۳				
۴				
۵				
۶				
۷				
۸				
مجموع امتیازات				

فرم عزیزمش استاد دمونه دانستگاه آزاد اسلامی - ۳۹ (فرم الف)

نام و نام خانوادگی:	نام پدر:	تاریخ تولد:
رشته تحصیلی:	مرتبه علمی:	پایه:
واحد دانشگاهی:	نوع همکاری:	شماره پرونده:

ردیف	موضوع	حداکثر امتیاز
۱	اختراع - اکتشاف	۲۰
۲	اثر بدیع و ارزنده هنری	۱۰
۳	خلاقیت و نوآوری	۱۰
۴	مقاله علمی - پژوهشی	۴۰
۵	مقاله علمی - تروجی	۶
۶	مقاله علمی - مروری	۳
۷	همایش‌های علمی معتبر	۱۰
۸	مقاله ISI یا محدودیت	بدون محدودیت
۹	تالیف و تصنیف کتاب	۴۰
۱۰	ترجمه کتاب	۲۵
۱۱	پایان نامه دکتری	۱۵
۱۲	پایان نامه کارشناسی ارشد	۱۵
۱۳	طرحهای تحقیقاتی و فنی	۲۰
۱۴	پایه دانشگاهی	۱۰
۱۵	فعالیت اجرایی	۱۰
۱۶	تألیف و تدوین جزوای درسی	۳
۱۷	چهره ماندگار	۲۰
۱۸	کیفیت تدریس	۱۰
۱۹	کمیت تدریس	۱۰
۲۰	مناطق محروم	۴



دانشگاه آزاد اسلامی

سازمان مرکزی

شماره:

تاریخ:

پیوست:

- ۱۵- امتیاز فعالیت اجرایی به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که دارای پستهای اجرایی مصوب موردن تائید سازمان مرکزی (مدیر گروه- رئیس دانشکده- معاونین- روسای واحدها- مدیران کل- معاونین دانشگاه- روسای دبیران مناطق) باشند تا ۱۰ امتیاز (هر سال ۱ امتیاز)
- ۱۶- امتیاز تألیف و تدوین جزوای درسی به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که موفق به ارائه جزوای جامع و مانع درسی در رشته های تخصصی خود شده و در جهت بهبود روشهای تدریس راه کارهای نوین ارائه نمایند تا ۳ امتیاز (هر جزو ۰/۵ امتیاز)
- ۱۷- چهره های ماندگار: به کسانی اطلاع می گردد که در سطح کشور به عنوان نخبه برگزیده شده باشند با ارائه گواهی معتبر ۲۰ امتیاز.
- ۱۸- کیفیت تدریس: ارزیابی کیفیت تدریس با نظر خواهی از عمومی دانشجویان براساس فرمهای موجود در واحدهای دانشگاهی که در آخر هر نیمسال برگزار می گردد تا ۱۰ امتیاز.
- ۱۹- کمیت تدریس: امتیازاتی که براساس تدریس یک واحد درس در دوره کاردانی ۰/۲۵ امتیاز و در دوره کارشناسی ۰/۵ امتیاز و در دوره های تحصیلات تكمیلی هر واحد ۰/۷۵ امتیاز به اعضای هیأت علمی در هر نیمسال تعلق می گیرد حداکثر تا ۱۰ امتیاز.
- ۲۰- نحوه امتیاز دهی کلیه فعالیت های علمی و پژوهشی بر اساس آئین نامه ارتقاء اعضای هیات می باشد.
- ۲۱- امتیاز مناطق محروم به اعضای هیأت علمی تعلق می گیرد که در واحدهای خارج از مرکز و دارای امکانات محدود و یا بدی آب و هوا مشغول فعالیت هستند تا ۴ امتیاز.
این دستور العمل در ۶ ماده و ۷ تبصره تدوین شده و از تاریخ صدور لازم الاجرا می باشد.

دکتر عبدالله جاسبی
رئیس دانشگاه آزاد اسلامی
جاسبی

۲۵/۱۳۰۲

۹۰/۱۲/۴۰

رونوشت:

- کلیه معاونین و مشاورین سازمان مرکزی
- سازمان سما
- دفتر استخدام هیأت علمی همراه با سوابق.